

Na podlagi Okrožnice MIZŠ z dne 17. 8. 2021 in ostalih navodil MIZŠ, ZRSS in NIJZ je ravnateljica zavoda sprejela naslednji

PROTOKOL ZA IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA IN VARNOSTNIH UKREPOV V SKLADU S PRIPOROČILI ZDRAVSTVENE STROKE V DOŠ I LENDAVA OD 1. 9. 2021

1.) VSTOP IN IZSTOP IZ ŠOLSKEGA OBJEKTA

Za prihod in odhod iz šole priporočamo pešačenje in prevoz s strani staršev (brez združevanja učencev). Za učence, ki potrebujejo prevoz v šolo in iz nje, šola organizira avtobusni prevoz. Učenci sedijo na avtobusu na sedežih, kot jih določi prevoznik, in ob stalni uporabi mask ter razkuževanju rok.

1. a) Prihod v šolo

V šolo lahko vstopajo le zdravi učenci in zaposleni. Obiskovalci lahko vstopajo le po predhodni najavi in ob izpolnjevanju pogojev PCT (razen staršev učencev od 1. do 3. razreda, ki spremljajo otroka v ali iz šole).

Priporočamo, da zaradi velikega števila učencev šole in pozitivnih izkušenj preteklega šolskega leta, starši otrok 1. razreda pospremito svoje otroke do garderobnih omaric le do 10. 9. 2021, starši učencev 2. in 3. razreda pa svoje otroke zjutraj pred šolo predajo njihovim učiteljicam, ki jih bodo prve dni pričakale pri vhodu v šolo.

Starši svoje otroke po pouku oz. OPB prevzamejo pred vhodom v šolo, kamor jih bodo pripeljale učiteljice oz. na enem od zunanji igrišč.

Šola pri vhodu vodi evidenco zunanjih obiskovalcev šole. Vsi upoštevajo predpisane protokole in navodila. V kolikor obiskovalci ne želijo upoštevati preventivnih zdravstvenih ukrepov za preprečevanje širjenja okužbe in pogoja PCT, se jim vstop v šolo na podlagi veljavnih odlokov vlade RS lahko prepove.

Učenci s sabo v šolo prinesejo šolske potrebščine, šolske copate, vodo v plastenkah in dodatna oblačila, saj se bodo prostori redno prezračevali.

V šolski objekt vstopamo tako, da ohranjamo 2-metrsko medosebno razdaljo. Ob vstopu si vsi, ki vstopajo, nadenejo masko. Zunanji obiskovalci in zaposleni si obvezno

razkužijo roke. Po hodnikih, sanitarijah in v garderobi so talne označbe za vzdrževanje želeno 2-metrsko medosebno razdalje.

Učenci, zaposleni in morebitni zunanji obiskovalci se po šoli gibljejo v skladu z označbami na tleh in upoštevajo koridor gibanja.

Pri vhodu v šolo sta ves čas prisotna odrasla oseba in dežurni učitelj, ki skrbita za upoštevanje ukrepov. Oseba, ki je zadolžena za dežurstvo pri vhodu, vodi evidenco obiskovalcev v za to namenjen zvezek. Vsaka oseba, ki ni zaposlena v šoli, se evidentira ob vhodu in izhodu iz prostorov šole.

Zjutraj od 7.00 ure so na hodnikih dežurni učitelji, ki učence nadzorujejo in opozarjajo na razdaljo med preobuvanjem ter usmerjajo v učilnice, kjer se posedejo na svoje stole. Do pričetka pouka so vrata učilnic odprta. Učenci se pred pričetkom pouka in v odmorih ne zadržujejo na hodniku, kar nadzira dežurni učitelj.

1. b) Odhod domov

1.-5. razred: Po končanem pouku, ob upoštevanju ukrepov pred vhomom v šolo, učence od 1. do 5. razreda prevzamejo starši oz. gredo sami domov.

6.-9. razred: Učitelj po zvonjenju pospremi učence do garderobnih omaric, ostale učence pa pospremi na kosilo. Dežurni učitelj na hodniku nadzira učence, če imajo maske in da se ne mešajo z ostalimi oddelki.

Za učence vozače velja protokol pod številko 8.

UČENCI, KI NIMAJO KOSILA IN IZBIRNEGA PREDMETA, se preobujejo/ preoblečejo in gredo domov/na avtobusno postajališče.

UČENCI, KI NIMAJO IZBIRNEGA PREDMETA IN IMAJO KOSILO, torbe v času kosila pustijo pred učilnico in gredo po kosilu domov/na avtobusno postajališče.

UČENCI, KI IMAJO IZBIRNI PREDMET IN IMAJO KOSILO, torbe odložijo pred matično učilnico. Po kosilu gredo v učilnico, kjer bodo imeli 7. uro izbirni predmet. Učenci, ki imajo izbirni predmet s področja športa, torbe pred kosilom odložijo v avli, po kosilu pa gredo v garderobo.

UČENCI, KI IMAJO IZBIRNI PREDMET IN NIMAJO KOSILA, počakajo v učilnici, kjer bodo imeli izbirni predmet oz. gredo v garderobo.

Učenci iz šole izstopajo posamično, pri tem stalno ohranjajo 2-metrsko medosebno razdaljo.

2.) UPORABA ŠOLSKIH PROSTOROV

2. a) Garderoba

Učenci do garderobnih stojal/omaric dostopajo tako, da med seboj ohranjajo 2-metrsko medosebno razdaljo. Učenci se preobujejo v šolske copate in oblačila odložijo na garderobna stojala ali v omarice. Pri omaricah in garderobnih stojalih se čim manj zadržujejo.

2. b) Učilnice

Vsak dan pred začetkom pouka se učilnice temeljito prezračijo. Izvajanje pouka se prilagodi na način, ki omogoča redno prezračevanje prostorov skladno z načrtom prezračevanja. Do izdelave specifičnih načrtov prezračevanja za posamezno šolo, učitelj v največji možni meri upošteva priporočila, da se prostor prezračí vsaj na sredini in na koncu vsake šolske ure. Vsa okna v posameznem prostoru naj bodo odprta na stežaj, pozimi za 3-5 minut, v toplem delu leta za 10-20 minut, med odmori pa ves čas. Še boljše je, če je seveda možno, da se učilnice in ostali prostori zračijo ves čas.

Tudi po koncu pouka, pred čiščenjem, naj se prostore temeljito prezračí (vsa okna v prostoru odprta na stežaj).

Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, tako da je čim manj dotikov kljuge. Prenos preko kljuge preprečujemo s tem, da kljuko večkrat obrišemo z alkoholnim robčkom ali s papirnato krpo za enkratno uporabo in razkužilom.

V vsaki učilnici so na voljo razkužilo za roke, dezinfekcijsko sredstvo in izobešen plakat s splošnimi higienskimi ukrepi ter ostale infografike. Vsakemu oddelku oziroma učni skupini je dodeljena matična učilnica, v kateri bo zanje potekal pouk za večino predmetov, določeni so tudi sanitarni prostori, ki jih lahko ta oddelek oz. učna skupina uporablja.

V oddelkih od 1. do 3. razreda je vsaj en učitelj ves čas prisoten v razredu, za časa malice ga nadomesti drug učitelj od dvojice oz. po potrebi kdo drug od osebja. V oddelkih od 4. do 9. razreda učilnice v odmorih nadzoruje prisotni dežurni učitelj na hodniku.

Če učitelj nujno mora zapustiti učilnico, kadar je sam z učenci, lahko pokliče v tajništvo ali svetovalno službo zaradičasne zamenjave.

Izvajanje pouka v veliki meri poteka v matičnih oddelkih. Pri določenih predmetih pa poteka tudi v heterogenih učnih skupinah. Z vzdrževanjem stalne skupine učencev v mehurčku zmanjšujemo število stikov in preprečujemo širjenje okužbe.

Matične učilnice od 1. do 9. razreda:

| ODDELEK | UČILNICA ŠT. |
|----------------|---------------------|
| 1. a | 1 |
| 1. b | 2 |
| 1. c | 3 |
| 2. a | 6 |
| 2. b | 5 |
| 2. c | 4 |
| 3. a | 25 |
| 3. b | 23 |
| 3. c | 27 |
| 4. a | 26 |
| 4. b | 22 |
| 4. c | 29 |
| 4. d | 8 |
| 5. a | 30 |
| 5. b | 28 |
| 5. c | 24 |

| ODDELEK | UČILNICA ŠT. |
|----------------|---------------------|
| 6. a | 17 |
| 6. b | 13 |
| 6. c | 19 |
| 7. a | 11 |
| 7. b | 10 |
| 7. c | 12 |
| 8. a | 18 |
| 8. b | 37 |
| 8. c | 36 |
| 9. a | 35 |
| 9. b | 32 |
| 9. c | 15 |

Učenci praviloma ne prehajajo iz ene v drugo učilnico, razen pri:

- urah ŠPO od 1. do 9. razreda,
- urah TJA in TJN od 2. do 7. razreda,
- urah MAT, SLJ, TJA in TJN v 8. in 9. razredu,
- urah SLD od 1. do 3. razreda,
- urah SLJ v 2., 3. in 4. razredu,
- urah MAJ od 1. do 9. razreda,
- urah DRU in NIT v 4. in 5. razredu (JUS),
- urah MAT od 6. do 9. razreda (JUS),
- urah GEO od 6. do 9. razreda (JUS),
- urah TIT in GOS, kjer se učenci delijo v učne skupine,
- urah NIP in OIP.

V učilnici učenci sedijo na največji možni razdalji v vse smeri, da s tem preprečujemo kapljični prenos okužbe. Sedežni red v učilnici je za učence ves čas enak. Za označbe sedežnega reda v matični učilnici poskrbi razrednik, v drugih učilnicah učitelj predmeta.

Učenci so večino časa v isti učilnici, v kateri bo zanje pouk potekal za večino predmetov.

Učilnica, v katero prehajajo učenci v okviru heterogene učne skupine, je večinoma ista. Učitelji učnih skupin v odmoru gredo po učence v matično učilnico in jih pospremijo v drugo učilnico, kot je to določeno z urnikom. Učenci v tej učilnici sedijo tako, da je med

učenci največja možna razdalja v vse smeri. Učenci imajo ves čas nadeto masko. Po končani uri učitelji učence pospremiijo do matične učilnice oz. učilnice, kjer imajo po urniku pouk. Še prej učitelj v učilnici razkuži klopi, kjer so sedeli učenci. Garderobe razkužijo učitelji športa oz. čistilke.

Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo oz. jih pred morebitno izposojajo razkužijo oz. jih razkuži učitelj/-ica.

Del pouka se izvaja tudi na prostem. Tudi na prostem je potrebno zagotavljati priporočeno medosebno razdaljo.

2. c) Pouk športa

Pouk športa lahko poteka v telovadnici ali na zunanjih športnih površinah, in sicer tako da se med sabo ne mešajo učenci različnih oddelkov. Priporočeno je, da se v primeru primernege vremena čim večji del pouka odvija na zunanjih športnih površinah.

Učenci v 1. VIO se preoblačijo v matičnih učilnicah. Športne rekvizite, ki se jih uporabi, učitelj razkuži.

Pri pouku športa učitelji upoštevajo poseben režim. Več o preprečevanju tveganj, povezanih s športnimi in glasbenimi dejavnostmi je dostopno na: www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/priporocila_kulturne_dejavnosti.pdf, www.nijz.si/sl/sproscanje-ukrepov-covid-19 (šport).

Pri premiku skupine iz učilnice učitelj poskrbi za primerno medosebno razdaljo med učenci. Ta mora veljati tudi ves čas, ko so učenci zunaj.

Učitelji ŠPO, ki poučujejo od 4. do 9. razreda, v odmoru gredo po učence v matično učilnico in jih pospremiijo do garderob, kjer se učenci preoblečejo v športno opremo (v garderobi so lahko hkrati le učenci istega oddelka). 5 do 7 minut pred koncem ure učitelji pospremiijo učence do garderob, ko se le-ti preoblečejo pa do matične učilnice oz. učilnice, kjer imajo po urniku pouk. V odmoru garderobe razkužijo učitelji športa oz. čistilke.

2. d) Knjižnica

Knjižnica se uporablja v skladu z vnaprej pripravljenim urnikom in navodili za uporabo knjižnice. Učenci lahko gredo v knjižnico po predhodnem dogovoru v spremstvu učitelja. Ravnanje s knjižničnim gradivom v času epidemije COVID-19 je smiselno prirejeno skladno z navodilom za knjižnice, dosegljivo na spletni strani NIJZ: <https://www.nijz.si/sl/sproscanje-ukrepov-covid-19>

2. e) Sanitarije

Učenci pri odhodu v sanitarije nosijo maske. Učitelj doreče režim za odhod učencev v sanitarne prostore. Najbolje je, da učenci iz skupine odhajajo posamično in po možnosti med poukom in čim manj v odmoru. Vrata naj učenci po možnosti odpirajo s komolcem oz. s pomočjo čiste papirnate brisačke, ki jo vzamejo s sabo iz učilnice. Če se jih v

sanitarnih prostorih znajde več (iz več skupin hkrati), upoštevajo primerno medosebno razdaljo, ki je tudi tu označena s talnimi označbami. O tem in o nujnosti umivanja rok se razredniki pogovorijo z učenci na uvodnih razrednih urah. Po uporabi sanitarij si učenci temeljito umijejo roke z milom in obrišejo s papirnatimi brisačkami. V odmorih je na hodniku dežurni učitelj.

2. f) Igrala

Otroška igrala na šolskih igriščih se uporablja le, če gre za igrala, ki so namenjena zgolj uporabi šole in do njih ne dostopajo zunanji uporabniki ter je zagotovljeno razkuževanje med uporabo različnih skupin otrok. Pripravi se raspored uporabe igral, tako da posamezen oddelek oz. učna skupina na določen dan uporablja eno ali več igral, na koncu dneva se jih razkuži in lahko uporablja ta igrala drug oddelek.

2. g) Odmori

Učenci med odmorom praviloma ne zapuščajo učilnice. Zapustijo jo lahko le za odhod v toaletne prostore, le-to opravijo posamično. Na hodniku se po nepotrebem ne zadržujejo. V odmoru po vsaki uri naj se prostor intenzivno prezrači, učenci pa opravijo nekaj telesnih vaj.

3.) IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

Dejavnosti izven pouka se načrtujejo v mehurčkih matičnega oddelka.

3. a) Neobvezni in obvezni izbirni predmeti

Neobvezni in obvezni izbirni predmeti bodo potekali po urniku. Učenci gredo v učilnice, kjer bo potekal pouk izbirnega predmeta oz. v garderobe. Kjer je to mogoče, učenci v učilnici sedijo tako, da je med učenci različnih oddelkov razdalja najmanj 1,5 m. Učenci istega oddelka lahko sedijo v isti klopi. Učitelji OIP in NIP so v teh učilnicah že v odmoru pred pričetkom pouka oz. pri garderobah.

Pri neobveznih in obveznih predmetih s področja športa morajo učenci v garderobah nositi maske.

3. b) Jutranje varstvo, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti

Jutranje varstvo, podaljšano bivanje in interesne dejavnosti se izvajajo, če je le možno, znotraj matičnega oddelka oz. ob morebitnem mešanju skupin z upoštevanjem higienskih in splošnih zdravstvenih priporočil (maske, razdalja ...). Učitelji so posebej pozorni na sprotno vodenje evidence prisotnosti.

Učitelji so pozorni, da se učenci iz različnih skupin na igrišču ne mešajo.

Če je le možno, naj bodo učenci po 14. uri zunaj.

RAZDELITEV OPB NA PROSTEM/tedenska menjava po dogovoru med učitelji v OPB

| |
|--------------------------------|
| šolsko igrišče |
| spominski park |
| asfaltno igrišče (rokometno) |
| asfaltno igrišče (košarkarsko) |
| igrišče z umetno travo 1, 2, 3 |
| šolska ploščad |
| arboretum |

3. c) Dnevi dejavnosti, ekskurzije in šola v naravi ter ostali programi

Dnevi dejavnosti se izvedejo na šoli in v njeni okolici v okviru matičnega oddelka z upoštevanjem higienskih in splošnih zdravstvenih priporočil. Šole v naravi in ekskurzije se izvajajo odvisno od razmer na destinaciji.

Šola poseben poudarek namenja vzpodbujanju telesne dejavnosti in ohranjanju telesne zmogljivosti ter izvaja čim več gibalnih oz. športnih aktivnosti ob upoštevanju preventivnih zdravstvenih ukrepov (medosebna varnostna razdalja, zračenje prostora ...).

3. d) Individualna in skupinska ter dodatna strokovna pomoč

Tovrstno pomoč izvajajo učitelji, specialni pedagoginji in svetovalna služba ob doslednem izvajanju vseh priporočenih zdravstvenih ukrepov. Pomoč se izvaja individualno oz. v manjših skupinah učencev istega razreda oz. oddelka.

4. e) Dežurstvo učiteljev

- 1. HODNIK:
 - 6.45 do konca pouka, tudi v 5-minutnih odmorih (učitelj 1. razreda - tisti, ki v tistem mesecu ni določen za dežuranje drugje, je v odmorih ves čas z učenci),
- 2. HODNIK:
 - 7.00 do 13.25/13.15 (petek), tudi v 5-minutnih odmorih,
- 3., 4. in 5. HODNIK:
 - 7.00 do 13.25/13.15 (petek), tudi v 5-minutnih odmorih,
- JEDILNICA v času kosila:
 - 12.50 do 13.20 (PON-ČET),
 - 12.10 do 12.25 (ČET, PET),
 - 13.00 do 13.20 (PET),

- ŠOLSKA AVLA (pomoč pri oddaji učencev razredne stopnje staršem):
 - 13.00-14.30,
- AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE, PLOŠČAD (ob lepem vremenu):
 - 12.15 do 13.05 (TOR-PET),
 - 13.05 do odhoda avtobusov (PON-PET),
 - 14.10 do odhoda avtobusov (PON-ČET).

3. f) Minuta za zdravje

Minuta za zdravje: uvede se redna, vsakodnevna t. i. minuta za zdravje, kjer se učence, starosti primerno, izobražuje o pravilnem izvajanju ukrepov.

4.) UPORABA ZAŠČITNIH MASK

Odlok o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARSCoV-2 (Uradni list RS, št. 129/21 in 132/21), ki velja do 29. 8. 2021, določa obveznost nošenja zaščitnih mask pri gibanju in zadrževanju v vseh zaprtih javnih krajih oziroma prostorih. Zaščitna maska je obvezna tudi pri gibanju in zadrževanju na odprtih javnih prostorih oziroma krajih, če ni mogoče zagotoviti 1,5 m medosebne razdalje.

Ker se šola šteje, skladno s citiranim odlokom, za zaprt javni prostor, je nošenje zaščitnih mask, razen za izjeme, določene v 3. členu citiranega odloka, obvezno.

Izjeme, ki veljajo za osnovno šolo:

1. otroci do dopolnjenega 6. leta starosti,
2. učenci v osnovni šoli do vključno 5. razreda, izključno ko so v matičnem oddelku,
3. govorniki v zaprtih javnih krajih oziroma prostorih, če je zagotovljena medosebna razdalja vsaj 2 metra,
4. osebe, ki izvajajo individualno športno vadbo, če je zagotovljena medosebna razdalja vsaj 3 metre,
5. osebe s posebnimi potrebami, ki jim je uporaba zaščitne maske iz objektivnih razlogov onemogočena, ter
6. učenci pri pouku športne vzgoje in pouku športa.

Ko učenci na avtobusnem postajališču na šolskem dvorišču čakajo na prihod avtobusov, ves čas nosijo masko in vzdržujejo primerno medosebno varnostno razdaljo. Slednje nadzira dežurni učitelj.

5.) ZRAČENJE PROSTOROV/RAZKUŽEVANJE/OSTALI PREVENTIVNI ZDRAVSTVENI UKREPI

Strokovni delavci pri svojem delu dosledno upoštevajo preventivne zdravstvene ukrepe (razkuževanje rok in prostora, nošenje mask vseskozi in povsod - tudi v učilnici v času pouka, medosebna varnostna razdalja, zračenje prostorov najmanj enkrat v eni šolski uri).

Učilnice, telovadnico, garderobe, jedilnico, sanitarije in druge prostore šole je potrebno v času uporabe redno zračiti vsako šolsko uro, v skladu s sprejetim protokolom čiščenja/razkuževanja v javnem zavodu.

Podajalniki razkužil/razkužila so nameščeni na več dostopnih mestih šole, tudi na več mestih v avli oz. na hodnikih. Prav tako so na več vidnih mestih izobešene infografike s splošnimi higienskimi ukrepi.

6.) ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana se v šoli pripravlja na način, ki upošteva vse higienske predpise za preprečevanje širjenja okužbe z nalezljivo boleznijo COVID-19 in sprejete protokole, ki veljajo za šolsko kuhinjo.

V učilnici in jedilnici učenci sedijo tako, da vzdržujejo priporočeno medosebno razdaljo. Praviloma za mizo v jedilnici sedi učenec sam, če pa tega zaradi števila ni možno zagotoviti, pa lahko pri eni mizi sedita učenca, ki tudi sicer v matičnem oddelku sedita skupaj.

V jedilnici je na tleh označen koridor gibanja, razdalja med učenci, ki čakajo na obrok, mora biti 2 metra.

6. a) Malica

Malico učenci zaužijejo v učilnici v prvem oz. drugem velikem odmoru.

| ODMOR | RAZRED |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. odmor 8.30 – 8.45 | 2., 3., 4. in 7. razred |
| 9. 15 | 1. razred |
| 2. odmor 9.30 – 9.45 | 5., 6., 8. in 9. razred |

Učitelj, ki je imel v oddelku ali učni skupini pouk pred odmorom za malico, z učenci ostane do prihoda naslednjega učitelja.

Pred malico si učenci umijejo ali razkužijo roke in hrano posamično vzamejo z vozička. Pri razdeljevanju malice po potrebi pomaga učitelj in nadzira upoštevanje higienskih priporočil. Malico do vrat učilnice na vozičkih v zaprtih plastičnih zabojih pripelje vratar informator, delavec, zaposlen preko javnih del ali kuhinjski delavec.

Malica bo pripravljena večinoma enoporcijsko, zavita v živilsko folijo.

Pred hranjenjem naj si učenci svojo klop (mizo) obrišejo **z alkoholnimi robčki** (ti bodo na razpolago v učilnicah, učencem jih razdeli učitelj) in naredijo pogrinjek z brisačko za enkratno uporabo (papirnate brisače v roli). Pred nadaljevanjem pouka postopek ponovijo. Namesto brisanja z alkoholnim robčkom mizo lahko razkuži tudi učitelj z razkužilom v pršilu. Pred in po končanem hranjenju naj si umijejo roke z vodo in milom.

6. b) Kosilo

1. razred

| PON | TOR | SRE | ČET | PET |
|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 12.10 | 12.10 | 12.10 | 12.10 | 12.10 |
| MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA |

2. razred

| PON | TOR | SRE | ČET | PET |
|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 12.10 (2. a, b) | 12.10 | 12.10 | 12.10 | 12.10 |
| 13.00 (2. c) | | | | |
| MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA |

3. razred

| PON | TOR | SRE | ČET | PET |
|------------------|-----------|-----------|------------------|------------------|
| 13.00 | 12.10 | 12.10 | 12.10 | 12.10 |
| MATIČNA UČILNICA | JEDILNICA | JEDILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA |

4. razred

| | | | | |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| PON | TOR | SRE | ČET | PET |
| 13.00 | 13.00 | 13.00 | 13.00 | 13.00 |
| MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA | MATIČNA UČILNICA |

Učenci od 5. do 9. razreda imajo kosilo v jedilnici.

5. razred

| | | | | |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| PON | TOR | SRE | ČET | PET |
| 13.25 | 13.25 | 13.25 | 13.25 | 13.25 |
| JEDILNICA | JEDILNICA | JEDILNICA | JEDILNICA | JEDILNICA |

Učenci 5. razreda, ki gredo na avtobus, imajo kosilo ob 12.55.

Od 6. do 9. razreda

Odhod na kosilo je organiziran po posebnem urniku, in sicer tako, da nekateri učenci gredo na kosilo pred koncem 5. ali 6. učne ure. Urnik odhajanja na kosilo se mesečno posodobi.

V jedilnici so mize razporejene tako, da je med učenci zagotovljena medosebna razdalja vsaj 1,5 do 2 metra.

Med posameznimi izmenami se jedilnica temeljito prezračí, mize, stoli in pladnji pa razkužijo.

Učenci si pred vstopom v jedilnico razkužijo roke. Po hrano gredo k izdajnemu pultu po določenem koridorju na eni strani jedilnice in se ravnaajo po talnih označbah, ki določajo ohranjanje primerne medosebne razdalje. Po enakem postopku vračajo umazano posodo na drugi strani jedilnice. Oba procesa nadzirajo dežurni učitelji, ki po potrebi opozarjajo učence glede primerne medsebojne razdalje.

Jedilnico zapustijo na drugi/nasprotni strani, kot so vstopili.

7.) DELITEV IN POBIRANJE GRADIV

Morebitno tiskano učno gradivo učencem deli in pobira učitelj, ki si je pred tem umil ali razkužil roke.

8.) ŠOLSKI PREVOZI

Prihod v šolo: Učenci vozači pridejo v šolo ob običajnem voznem redu šolskih avtobusov. O morebitni spremembi voznega reda pri odhodu domov bomo učence obvestili.

Odhod domov: Veljajo vsi običajni termini odhoda avtobusov.

Učenci na avtobusu uporabljajo masko in razkužujejo roke.

Čakanje na avtobusni prevoz - slabo vreme:

1.-2. razred: počakajo v oddelku, da jih na avtobus pospremi informator.

3.-5. razred:

Učenci na avtobus počakajo na avtobusnem postajališču.

6.-9. razred:

Učenci na avtobus čakajo:

6. r. – v prizidku šole,

7. r. – pod nadstreškom prizidka,

8. r. – v avli (okoli mize dežurnih učencev),

9. r. – v avli – pri vhodu na povezovalni hodnik.

Čakanje na avtobusni prevoz - lepo vreme:

Da bi se izognili zbiranju prevelikega števila učencev na enem mestu, učenci na avtobus čakajo zunaj na naslednjih lokacijah:

- 1. do 5. razred: na avtobusnem postajališču,

- 6., 7. razred: pri prizidku,

- 8., 9. razred: na ploščadi.

Na to jih opozarjajo INFO table in dežurni učitelji.

Kdor čaka starše do 15.00, lahko počaka v avli šole ali na dvorišču.

9.) GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo v šoli izključno ob doslednem upoštevanju pogoja PCT in vseh ukrepov, ki zmanjšujejo tveganje pred okužbo ali pa na daljavo (telefon, videoklic itd.)

10.) ODSOTNOST OD POUKA ZARADI ZDRAVSTVENIH RAZLOGOV

Obiskovanje osnovnošolskega programa za učenke in učence je obvezno (Zakon o osnovni šoli).

O odsotnosti učencev od pouka zaradi zdravstvenih omejitev odloča otrokov izbrani zdravnik. Z učenci, ki ne morejo sodelovati pri pouku v šolskem prostoru, strokovni delavci izvajajo pouk po ustaljenih komunikacijskih kanalih.

Pouk naj obiskujejo le zdravi učenci in učitelji (brez enega ali več naštetih simptomov oz. znakov kot so: npr. povišana telesna temperatura, zamašen nos/nahod, kihanje, kašljanje, bolečine v žrelu, težko dihanje, glavobol, bolečine v mišicah, driska, slabost/bruhanje, sprememba zaznavanja vonja in/ali okusa, neobičajna utrujenost, vnetje očesnih veznic tako v blagi kot v težji obliki).

Če otrok zboli z zgoraj navedenimi znaki/simptomi naj ostane doma in omeji stike z drugimi ljudmi. Za nadaljnja navodila pokličite otrokovega izbranega ali dežurnega zdravnika.

11.) OBRAVNAVA UČENCA/ZAPOSLENEGA S SUMOM NA COVID-19

Če učenec zboli s simptomi, ki so navedeni v prejšnji točki, šola v skladu s šolskimi pravili obvesti starše. Učenec počaka starše v izolaciji, in sicer v kabinetu v prizidku (ključ kabineta se nahaja v tajništvu šole). V času čakanja nosi masko, če je le-to možno. Uporablja samo določene sanitarije in umivalnik, ki ga v tem času ne uporablja nihče drug. Osebe, ki je v stiku z obolelim, nosi masko in upošteva navodila o medosebni razdalji in higieni rok. Starši otroka se posvetujejo z izbranim osebnim zdravnikom otroka.

Obveščanje staršev:

- **Ko sta v oddelku prisotni dve strokovni delavki:** ena izmed njiju pokliče starše (telefon za obveščanje staršev se nahaja v kabinetu na prvem hodniku), pospremi otroka v kabinet v prizidku, kjer počaka z otrokom, da pridejo starši ponj.
- **Če je v oddelku učitelj sam:** učitelj pokliče v šolsko svetovalno službo ali tajništvo (025772-811, 025772-815, 025772-800), ki obvesti starše, da pridejo po učenca.

Če z navedenimi simptomi zboli osebje šole, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. Če je oseba COVID-19 pozitivna, izbrani zdravnik oziroma laboratorij o tem obvesti NIJZ, ki začne z epidemiološko preiskavo.

Prostore šole, kjer se je gibal oboleli učenec/zaposleni s COVID-19, se prezračijo, temeljito očisti ter razkuži predvsem površine, ki se jih je učenec/zaposleni dotikal (pipe, vrvica v WC-ju, kljuke vrat itd.).

12.) DRUŽENJA ZAPOSLENIH V PROSTORIH ZAVODA

Videokonference in komunikacija preko telefona imajo prednost pred klasičnimi sestanki v živo.

Pri določanju, koliko oseb je lahko največ v prostoru, uporabljamo za zbornico in kabinete enak način kot pri učilnicah.

Strokovni delavci opustijo neformalna druženja (npr. v zbornici, hodnikih, kabinetih, pri malici), pri svojem delu dosledno upoštevajo preventivne zdravstvene ukrepe. Večino pogovorov opravijo po videokonferenci ali po telefonu.

13.) SEZNANITEV STARŠEV/ZAPOSLENIH

S tem protokolom se seznanijo starši in vsi zaposleni zavoda. Protokol sprejme ravnateljica zavoda in se po sprejetju izobesijo na oglasno desko zavoda in objavi na spletni strani šole.

Zavod redno spremlja vsa navodila MIZŠ in NIJZ ter ostalih pristojnih služb in spreminja ter periodično dopolnjuje vsa navodila in sprejete ukrepe in protokole. Prav tako spremlja in testira ustreznost posameznega ukrepa in preverja izvajanje načrta in protokolov.

14.) KONČNE DOLOČBE

Vse spremembe in dopolnitve tega protokola sprejme ravnateljica zavoda in z njimi seznanijo vse zaposlene, starše in po potrebi druge pristojne.

Protokol se po sprejetju izobesi na oglasne deske zavoda in prične veljati od dneva objave. Protokol je priloga Načrta za zaščito in reševanje v času širjenja bolezni COVID-19 in drugih protokolov v šolskem letu 2021/2022.

V Lendavi, dne 26. 8. 2021

Tatjana Sabo
ravnateljica zavoda

Objavljeno na oglasni deski/spletni strani zavoda, dne 30. 8. 2021.

Protokol prične veljati dne 31. 8. 2021