



Na podlagi devetega odstavka 51. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - UPB, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13 in 46/16-ZOFVI-L) je ravnateljica Dvojjezične osnovne šole I Lendava - 1. Sz. Lendvai Kétnyelvű Általános Iskola dne 24. 8. 2021 sprejela

## **PRAVILA O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI V DOŠ I LENDAVA**

### **1. člen (splošne določbe)**

Ta pravila urejajo postopek za pridobitev statusa iz 51. člena Zakona o osnovni šoli in prilagajanje šolskih obveznosti:

- učenca perspektivnega športnika,
- učenca vrhunskega športnika,
- učenca perspektivnega mladega umetnika in
- učenca vrhunskega mladega umetnika v Dvojjezični osnovni šoli I Lendava - 1. Sz. Lendvai Kétnyelvű Általános Iskola.

### **I. Postopek dodelitve statusa**

#### **2. člen (pridobitev statusa)**

Status učencu dodeli šola na podlagi predloga staršev, skrbnikov in drugih oseb, pri katerih je učenec v oskrbi (v nadaljnjem besedilu: starši) in dokazil, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev, ter mnenja razrednika oz. oddelčnega učiteljskega zbora.

Učenec ima lahko istočasno le en status.

#### **3. člen (predlog)**

Predlog za dodelitev statusa podajo starši učenca na obrazcu Priloga 1 - Športniki ali obrazcu Priloga 1 - Umetniki, ki sta priloga in sestavni del teh pravil. Za vložitev predloga je dovolj podpis enega izmed staršev.

Predlog se vложи v tajništvo šole najkasneje do 20. septembra tekočega šolskega leta. Po tem roku vloženih predlogov šola ne bo obravnavala.

Predlog se lahko vложи med šolskim letom (po 20. septembru) v primeru, da:

- učenec šole med šolskim letom izpolni pogoje za pridobitev statusa ali
- so šole med šolskim letom urejeni podatki v evidenci registriranih in kategoriziranih športnikov.

#### 4. člen (dokazila)

Predlogu za dodelitev statusa se priloži naslednja dokumentacija:

1. Status učenca perspektivnega športnika in status učenca vrhunškega športnika: ni posebnih dokazil. Šola podatke, potrebne za odločanje, pridobi iz evidence registriranih in kategoriziranih športnikov iz 77. člena Zakona o športu.
2. Status učenca perspektivnega mladega umetnika:
  - dokazilo o udeležbi na državnih tekmovanjih s področja umetnosti v tekočem ali preteklem šolskem letu,
  - v primeru, da je priznanje izdano za dosežek skupine, mora biti priloženo dokazilo, da je bil učenec član skupine na določenem tekmovanju.
3. Status učenca vrhunškega mladega umetnika:
  - dokazilo o doseženih najvišjih mestih oz. nagradah na državnih tekmovanjih s področja umetnosti v tekočem ali preteklem šolskem letu,
  - v primeru, da je priznanje izdano za dosežek skupine, mora biti priloženo dokazilo (potrdilo), da je bil učenec član skupine na določenem tekmovanju.

Če starši menijo, da podatki o učencu iz evidence registriranih in kategoriziranih športnikov niso točni, to uredijo pri pristojnem organu. Šola pri odločanju upošteva le uradno objavljene podatke iz evidence ali potrdilo Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez o vpisu v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov. Po ureditvi podatkov lahko starši vložijo predlog za pridobitev statusa.

#### 5. člen (nepopolna ali nerazumljiva vloga)

Če vloga ne vsebuje vseh potrebnih podatkov ali če vlogi niso priložena vsa dokazila ali če je vloga nerazumljiva, se starše pozove k dopolnitvi vloge in določi rok 7 dni za odpravo pomanjkljivosti.

Če starši pomanjkljivosti ne odpravijo v roku, se vloga zavrže.

#### 6. člen (odločanje o dodelitvi statusa)

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z odločbo.

Razrednik in oddelčni učiteljski zbor pri oblikovanju mnenja o učencu upoštevata spoštovanje pravil šolskega reda, hišnega reda šole, izpolnjevanje šolskih obveznosti, da je učenec brez neopravičenih izostankov, zastopanje šole v sistemu šolskih športnih tekmovanj oz. tekmovanj s področja umetnosti s področja, za katerega predlagajo status, primeren odnos do učencev in ostalih zaposlenih v šoli.

Razrednik poda pozitivno ali negativno mnenje. Negativno mnenje mora biti obrazloženo.

Oddelčni učiteljski zbor oblikuje mnenje z glasovanjem za ali proti. Če izglasuje proti, mora mnenje obrazložiti.

#### 7. člen (veljavnost statusa)

Status se učencu dodeli praviloma z mesecem oktobrom v šolskem letu vložitve predloga. V primeru kasnejše pravočasne vložitve, pa tudi kasneje med tekočim šolskim letom.

Status se učencu dodeli za obdobje do konca šolanja v DOŠ I Lendava. Izpolnjevanje pogojev se preverja vsako šolsko leto.

Status prične veljati s pravomočnostjo odločbe o dodelitvi statusa. Pravice in obveznosti iz dodeljenega statusa nastopijo šele po podpisu dogovora.

#### 8. člen

(preverjanje izpolnjevanja pogojev za šolsko leto)

Šola do 20. septembra tekočega šolskega leta preveri izpolnjevanje pogojev za statusa športnika z vpogledom v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov.

Šola vsako šolsko leto preveri izpolnjevanje pogojev za statusa umetnika. Starši do 20. septembra posredujejo v tajništvo šole dokazila iz 4. člena teh pravil z obrazcem Priloga 2- Umetniki, ki je priloga in sestavni del teh pravil.

V kolikor učenec izpolnjuje pogoje, šola s starši podpiše dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti za tekoče šolsko leto.

V kolikor učenec več ne izpolnjuje pogojev oz. starši v roku ne predložijo dokazil, ravnateljica ugotovi prenehanje statusa.

#### 9. člen

(odvzem, mirovanje in prenehanje statusa)

O odvzemu, mirovanju in prenehanju statusa odloči ravnateljica z odločbo. V postopku se smiselno upoštevajo določbe o dodelitvi statusa.

## II. Prilagajanje obveznosti

#### 10. člen

(prilagajanje šolskih obveznosti)

O pravicah in obveznostih oz. prilagoditvah šolskih obveznosti se šola in starši pisno dogovorijo z dogovorom za vsako šolsko leto posebej.

Učencu z dodeljenim statusom se prilagodijo:

- obiskovanje pouka in drugih šolskih dejavnosti,
- obveznosti učenca pri pouku in drugih dejavnostih šole,
- načini in roki za ocenjevanje znanja ter
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

Šolske obveznosti se prilagodijo tako, da jih učenec lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju.

#### 11. člen

(dogovor)

Dogovor o prilagoditvi šolskih obveznosti se sklene vsako šolsko leto posebej.

Prvi pisni dogovor po podelitvi statusa se sklene v 14 dneh po pridobitvi statusa in začne veljati, ko ga podpiše vsaj en izmed staršev, učenec in ravnatelj.

Naslednji dogovori se sklenejo do 15. oktobra tekočega šolskega leta. Do sprejema novega dogovora oz. najkasneje do 15. oktobra se uporablja zadnji sklenjeni dogovor.

Dogovor pripravi svetovalna služba na podlagi predloženih dokazil staršev in ob sodelovanju razrednika in športnega pedagoga šole oz. učitelja s področja umetnosti učenca.

Ob podpisu dogovora morajo starši predložiti načrt tekmovanj v tekočem šolskem letu in načrt morebitnih vnaprej načrtovanih odsotnosti od pouka ter potrdilo kluba, društva, šole, katere član je učenec, s kontaktnimi podatki odgovornih oseb, trenerjev oz. mentorjev, ki so priloga

dogovora. V primeru, da so zahtevane podatke za tekoče leto že predložili v postopku pridobitve statusa ali sklepanja dogovora, teh podatkov ni potrebno ponovno prilagati.

Dogovor se lahko med letom izjemoma spreminja, in sicer se lahko prehaja med prilagoditvami (kategorijami) iz 12. člena oz. 14. člena teh pravil ali pa se dodatno prilagodijo šolske obveznosti. Šola spremeni dogovor le na podlagi dokazil, ki dokazujejo utemeljenost sprememb.

## 12. člen (vrste prilagoditev za športnike)

Prilagajanje šolskih obveznosti ločuje obremenjenost učencev glede na kategorije:

- močno obremenjeni - vrhunski športnik A
- zmerno obremenjeni - perspektivni športnik B
- osnovno obremenjeni - perspektivni športnik C.

Vsakemu učencu z dodeljenim statusom učenca perspektivnega športnika se prilagodijo šolske obveznosti kot je navedeno za kategorijo C.

V primeru potrebe po večjih prilagoditvah - kategorija B starši ob dodelitvi statusa v roku 7 dni od vročitve odločbe oz. nadaljnjo vsako šolsko leto do 20. septembra predložijo z obrazcem Priloga 3-Prilagoditve, ki je priloga in sestavni del teh pravil, dokazila iz katerih je razviden:

- obseg treningov, ki ga potrdi športno društvo ali klub,
- načrt tekmovanj, ki ga izda športno društvo ali klub ali nacionalna panožna zveza,
- dodatne potrebe po prilagajanju.

Če starši dokazil ne predložijo v roku, se v tekočem šolskem letu učencu prilagodijo šolske obveznosti kot je navedeno za kategorijo C.

Vsakemu učencu z dodeljenim statusom učenca vrhunškega športnika se prilagodijo šolske obveznosti kot je navedeno za kategorijo A.

V primeru potrebe po dodatnih individualnih prilagoditvah za kategorije A, B ali C starši ob dodelitvi statusa v roku 7 dni od vročitve odločbe oz. nadaljnjo vsako šolsko leto do 20. septembra predložijo z obrazcem Priloga 3 - Prilagoditve, ki je priloga in sestavni del teh pravil, dokazila iz katerih so razvidne dodatne individualne potrebe po prilagajanju in navedejo kakšne prilagoditve potrebuje učenec.

## 13. člen (prilagoditve za športnike)

	<b>PERSPEKTIVNI ŠPORTNIK C</b>	<b>PERSPEKTIVNI ŠPORTNIK B</b>	<b>VRHUNSKI ŠPORTNIK A</b>
<b>POGOJI</b>	Ima status perspektivnega športnika in treningi potekajo do največ trikrat tedensko ter zaradi tekmovanj ali priprav učenec praviloma ni odsoten od pouka.	Ima status perspektivnega športnika in treningi potekajo več kot trikrat tedensko. Učenec ima občasno povečan obseg treningov, priprav, tekmovanj ali turnirjev, ki potekajo več dni, npr. med vikendi ali med tednom.	Ima status vrhunškega športnika.

<p><b>PRILAGODITVE OCENJEVANJA</b></p>	<p>Učenec <b>nima posebnih prilagoditev.</b></p> <p>Kljub temu se starši v izjemnih primerih zaradi izostanka iz šole V NAPREJ dogovorijo z razrednikom za predstavitev šolskih obveznosti.</p> <p>V primeru udeležbe na tekmovanju čez teden ali vikend je učenec naslednji šolski dan oproščen nenapovedanega ustnega ocenjevanja znanja. Starši morajo o tem obvestiti razrednika vsaj en delovni dan pred ocenjevanjem.</p>	<p>Učenec <b>ima prilagoditve v obliki napovedanega ustnega ocenjevanja znanja.</b></p> <p>Starši se v izjemnih primerih zaradi izostanka iz šole V NAPREJ dogovorijo z razrednikom za predstavitev šolskih obveznosti.</p> <p>Učenec se je dolžan sam dogovarjati z učiteljem o terminu ocenjevanja.</p>	<p>Učenec <b>ima prilagoditve v obliki napovedanega ustnega in pisnega ocenjevanja znanja in oddaje domačih izdelkov (seminarsko delo, izdelki ipd.) skozi celo leto.</b></p> <p>Učenec oziroma starši se V NAPREJ dogovarjajo z učitelji za opravljanje šolskih obveznosti.</p> <p>Učenec se je dolžan sam dogovarjati z učiteljem o terminu ocenjevanja.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Roki pisnega ocenjevanja, ki so dogovorjeni v oddelku, veljajo tudi za učenca s statusom, razen če je na dan pisnega ocenjevanja opravičeno in napovedano odsoten (starši morajo obvestiti razrednika vsaj dva dni pred napovedanim pisnim ocenjevanjem) zaradi obveznosti, ki je povezana s statusom. V takem primeru lahko pisno ocenjevanje opravi individualno pri rednem pouku ali v času dopolnilnega ali dodatnega pouka, v dogovoru s posameznim učiteljem pa lahko tudi drugače.</li> <li>2. Učenec ima možnost dodatnega posvetovanja z učiteljem v času dopolnilnega pouka.</li> <li>3. V vsakem ocenjevalnem obdobju si morajo učenci s statusom pridobiti toliko ocen, kot jih določa Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/13).</li> <li>4. Učenec je dolžan pridobiti ustne in pisne ocene najmanj 14 dni pred koncem vsakega ocenjevalnega obdobja. Po tem času ga učitelj lahko ustno oceni nenapovedano.</li> </ol>		
<p><b>Opravičena odsotnost učenca od pouka</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Učenec s statusom je praviloma navzoč pri pouku.</li> <li>2. Učenec lahko izostaja od pouka zaradi priprav in tekmovanj ali treningov. Čas odsotnosti mora vnaprej najaviti klub ali šola ali nacionalna panožna zveza ali starši. Učenec predloži pisno opravičilo oziroma obvestilo kluba, društva ali šole, iz katerega je razviden razlog načrtovane odsotnosti ali pisno opravičilo staršev učenca.</li> <li>3. Učenec sme izostati PRVI DVE ŠOLSKI URI naslednjega šolskega dne, če se je obveznost v zvezi s statusom predhodnega dne končala po 23. uri. Učenec predloži pisno opravičilo staršev o odsotnosti.</li> </ol>		

14.člen  
(vrsti prilagoditev za umetnike)

Prilagajanje šolskih obveznosti ločuje obremenjenost učencev glede na kategorije:

- A - vrhunski mladi umetnik
- B - perspektivni mladi umetnik

Vsakemu učencu z dodeljenim statusom učenca perspektivnega mladega umetnika se prilagodijo šolske obveznosti kot je navedeno za kategorijo B.

Vsakemu učencu z dodeljenim statusom učenca vrhunskega mladega umetnika se prilagodijo šolske obveznosti kot je navedeno za kategorijo A.

V primeru potrebe po dodatnih individualnih prilagoditvah, starši ob dodelitvi statusa v roku 7 dni od vročitve odločbe oz. nadaljnjo vsako šolsko leto do 20. septembra predložijo z obrazcem Priloga 3 - Prilagoditve, ki je priloga in sestavni del teh pravil, dokazila iz katerih so razvidne dodatne individualne potrebe po prilagajanju in navedejo kakšne prilagoditve potrebuje učenec.

15. člen  
(prilagoditve za umetnike)

	<b>PERSPEKTIVNI MLADI UMETNIK B</b>	<b>VRHUNSKI MLADI UMETNIK A</b>
<b>POGOJI</b>	Ima status učenca perspektivnega mladega umetnika	Ima status učenca vrhunskega mladega umetnika
<b>PRILAGODITVE OCENJEVANJA</b>	Učenec ima <b>prilagoditve v obliki napovedanega ustnega ocenjevanja znanja.</b>  Starši se v izjemnih primerih zaradi izostanka iz šole V NAPREJ dogovorijo z razrednikom za prestavitev šolskih obveznosti.	Učenec ima <b>prilagoditve v obliki napovedanega ustnega in pisnega ocenjevanja znanja in oddaje domačih izdelkov (seminarsko delo, izdelki ipd.) skozi celo leto.</b>  Učenec oziroma starši se V NAPREJ dogovorijo z učiteljem za opravljanje šolskih obveznosti.
	1. Roki pisnega ocenjevanja, ki so dogovorjeni v oddelku, veljajo tudi za učenca s statusom, razen če je na dan pisnega ocenjevanja opravičeno in napovedano odsoten (starši morajo obvestiti razrednika vsaj dva dni pred napovedanim pisnim ocenjevanjem) zaradi obveznosti, ki je povezana s statusom. V takem primeru lahko pisno ocenjevanje opravi individualno pri rednem pouku ali v času dopolnilnega ali dodatnega pouka, v dogovoru s posameznim učiteljem pa lahko tudi drugače. 2. Učenec ima možnost dodatnega posvetovanja z učiteljem v času dopolnilnega pouka. 3. V vsakem ocenjevalnem obdobju si morajo učenci s statusom pridobiti toliko ocen, kot jih določa Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/13).	

	<p>4. Učenec je dolžan pridobiti ustne in pisne ocene najmanj 14 dni pred koncem vsakega ocenjevalnega obdobja. Po tem času ga učitelj lahko ustno oceni nenapovedano.</p> <p>5. Učenec se je dolžan sam dogovarjati z učiteljem o terminu ocenjevanja.</p>
<b>Opravičena odsotnost učenca od pouka</b>	<p>1. Učenec s statusom je praviloma navzoč pri pouku.</p> <p>2. Učenec lahko izostaja od pouka zaradi priprav, vaj in tekmovanj. Čas odsotnosti mora vnaprej najaviti šola ali organizator tekmovanja oz. priprav/vaj ali starši učenca. Učenec predloži pisno opravičilo oziroma obvestilo, iz katerega je razviden razlog načrtovane odsotnosti.</p> <p>3. Učenec sme izostati prvi dve šolski uri naslednjega šolskega dne, če se je obveznost v zvezi s statusom predhodnega dne končala po 23. uri. Učenec predloži pisno opravičilo staršev o odsotnosti.</p>

#### 16. člen (odločitev o prilagoditvah)

V primeru, da šola sprejme predlog staršev za dodatne prilagoditve, ki so jih predlagali z obrazcem Priloga 3-Prilagoditve, svetovalna služba prilagoditve vnese v dogovor.

V primeru, da šola deloma sprejme predlog staršev za prilagoditve, svetovalna služba pojasni staršem razloge in jim predlaga v podpis spremenjen dogovor. Če se starši s predlaganim dogovorom ne strinjajo, o tem odloči ravnateljica. V primeru, da se predloga staršev ne upošteva in starši ne želijo podpisati ponujenega dogovora, ravnateljica izda pisno odločbo. O pritožbi odloča pritožbena komisija.

V primeru, da šola v celoti zavrne dodatne prilagoditve, svetovalna služba pojasni staršem razloge in jim predlaga v podpis nespremenjen dogovor. Če se starši s predlaganim dogovorom ne strinjajo, o tem odloči ravnateljica. V primeru, da se predloga staršev ne upošteva in starši ne želijo podpisati ponujenega dogovora, ravnateljica izda pisno odločbo. O pritožbi odloča pritožbena komisija.

#### 17. člen (obveznosti učenca)

Vsak učenec mora:

- vestno opravljati svoje šolske obveznosti,
- redno obveščati starše o svojem uspehu v šoli,
- če je koledar tekmovanj in priprav znan vnaprej, o tem pravočasno seznaniti razrednika,
- o odsotnosti zaradi tekmovanj, priprav in drugih obveznosti razrednika obvestiti vsaj dva dni pred odsotnostjo in mu najkasneje pet dni po zaključku odsotnosti izročiti pisno potrdilo kluba, šole, društva ali pisno opravičilo staršev o odsotnosti,
- se po navodilih učitelja udeleži dopolnilnega pouka,
- se mora seznaniti z učno snovjo, ki so jo obravnavali v času njegove odsotnosti, in zamujeno snov prepisati, če potrebuje pomoč učitelja, ga mora zanjo zaprositi,
- mora na predlog pristojnega učitelja zastopati šolo v sistemu šolskih športnih tekmovanj oz. tekmovanj s področja umetnosti s področja, za katerega ima dodeljen status.

#### 18. člen (obveznosti staršev)

Obveznosti staršev so:

- redno spremljajo uspeh in vedenje svojega otroka v šoli,
- redno obiskujejo pogovorne ure in roditeljske sestanke,
- pravočasno napovejo in opravičujejo izostanke svojega otroka,

- o odsotnosti zaradi tekmovanj, priprav in drugih obveznosti razrednika obvestijo vsaj dva dni pred odsotnostjo učenca in mu najkasneje pet dni po zaključku odsotnosti posredujejo pisno potrdilo kluba, šole, društva ali svoje pisno opravičilo o odsotnosti;
- če se učencu poslabša uspeh, se dogovorijo z učiteljem, kako ga izboljšati,
- v primeru sprememb, ki bi vplivale na dodeljen status ali na izvajanje dogovora, nemudoma obvestiti razrednika.

#### 19. člen (obveznosti učiteljev)

Obveznosti učiteljev so:

- glede na obveznosti in izostanke učenca se z njim dogovorijo o načinih in rokih pisnega in ustnega ocenjevanja in ostalih šolskih obveznostih,
- če se učencevo znanje poslabša, ga napotijo k dopolnilnemu pouku,
- če se učencu poslabša uspeh, se dogovorijo s starši, kako ga izboljšati,
- če je napovedana daljša odsotnost učenca, učitelj opredeli učno snov, ki jo bo obravnaval in s tem seznanil učenca,
- učenca usmerja k nadaljnjemu delu in ga navaja na samostojno učenje doma.

#### 20. člen (obveznosti razrednika)

Obveznosti razrednika so:

- spremlja izostanke in izvajanje prilagoditev šolskih obveznosti za učenca,
- spremlja izvajanje dogovora,
- spremlja uspeh učenca,
- pripravi izvedbeni načrt v skladu z 21. členom teh pravil.

#### 21. člen (izvedbeni načrt)

V primeru daljše strnjene odsotnosti učenca se pripravi načrt izvedbe šolskih obveznosti. Izvedbeni načrt pripravi razrednik in ga uskladi z oddelčnim učiteljskim zborom. Z načrtom seznanijo starše in učenca, ki se ga je dolžan držati. Izvedbeni načrt je del dogovora.

#### 22. člen (varstvo pravic)

Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako zavezujoč za vse na katere se nanaša oz. so ga podpisali.

V primeru, da prihaja do neizpolnjevanja dogovora oz. do različnega razumevanja dogovora, se to ureja postopoma. Najprej se o tem pogovorijo starši, učenec in razrednik, če to ni dovolj o tem obvestijo ravnateljico, ki po potrebi vključi oddelčni učiteljski zbor.

#### 23. člen (zbirka podatkov)

Svetovalna služba z namenom odločanja v postopku dodelitve statusov, preverjanja izpolnjevanja pogojev vsako šolsko leto, sklepanja dogovorov o prilagoditvah šolskih obveznosti in obveščanja učiteljskega zbora o učencih, ki imajo prilagoditve, vodi seznam učencev z dodeljenimi statusi, v katerega se vpisujejo naslednji podatki:

- ime in priimek ter razred učenca,
- status,
- kategorija prilagoditve,
- morebitne individualne prilagoditve,
- sklenjen dogovor za tekoče šolsko leto ter



- podatek, ali učenec izpolnjuje pogoje v tekočem šolskem letu,
- morebitno mirovanje statusa,
- morebitni uveden postopek odvzema, mirovanja ali prenehanja statusa.

Učiteljski zbor je seznanjen z evidenco učencev s statusom, ki je vpisana v e-asistentu in objavljena v e-zbornici in vsebuje naslednje podatke: ime in priimek učenca, status, kategorija prilagoditve in morebitne individualne prilagoditve v tekočem šolskem letu.

Evidenci se hranita v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva. oz. najdlje do konca šolanja učenca.

24. člen  
(končne določbe)

Ta pravila začnejo veljati 24. 8. 2021 in se uporabljati 1. 9. 2021. Z dnem uveljavitve teh pravil prenehajo veljati Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti DOŠ I Lendava z dne 24. 9. 2020.

Tatjana Sabo  
ravnateljica