

Učenec/-ka \_\_\_\_\_, razred \_\_\_\_\_, EMŠO: \_\_\_\_\_,

ki ga/jo zastopajo starši oz. skrbniki: \_\_\_\_\_  
(ime in priimek, naslov stalnega bivališča)

\_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

**Dvojezična osnovna šola I Lendava**, Kranjčeva 44, 9220 Lendava, ki jo zastopa ravnateljica **Tatjana Sabo** (v nadaljnjem besedilu: šola)

sklepajo naslednjo

### POGODBO

#### o ureditvi medsebojnih pravic in obveznosti v zvezi z naročilom in koriščenjem prehrane učenca v šolskem letu 2018/2019 in drugih obveznostih staršev, povezanih s šolsko prehrano

##### 1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o vseh obveznostih, ki jih imata kot pogodbeni stranki glede prijave učenca na šolsko prehrano in koriščenja posameznih obrokov prehrane in drugih obveznosti, povezanih z naročilom prehrane. Prav tako se pogodbeni stranki dogovorita glede poravnanja finančnih obveznosti do šole, ki so povezane z udeležbo učenca na rednih, obogatitvenih, občolskih ter drugih dejavnostih šole, določenih z letnim delovnim načrtom zavoda.

Naročnik šolske prehrane za šolsko leto, do preklica oziroma najavljene spremembe, naroča naslednje obroke (**Prosimo, obkrožite.**):

OBROKI	MALICA	KOSILO	ZAJTRK (velja samo za 1. razred)
Dnevi v tednu	a) vsak dan	a) vsak dan b) občasno (dnevna, tedenska naročila)	a) vsak dan

##### 2. člen

Šola bo učencu/-ki v skladu z njegovo/njeno prijavo na šolsko prehrano, nudila prehrano v času pouka in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem in programom dela šole ter v normativno določeni in predpisani količini ter kakovosti.

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oziroma staršev, da bo:

- spoštoval Pravila šolske prehrane,
- pravočasno odjavil posamezni obrok, skladno s Pravili šolske prehrane,
- šoli plačal prevzete in nepravočasno odjavljene obroke.

Šola bo:

- obračun prehrane pripravljala mesečno (v kolikor le-ta ni subvencionirana) in položnice s pomočjo razrednika izročila učencem (6. – 9. r.) ali poslala po pošti (učencem 1. – 5. r. in v primeru odsotnosti učenca 6. – 9. r.), razen v primerih kadar je uvedeno sprotno vnaprejšnje plačevanje stroškov šolske prehrane, na podlagi vnaprej izdane položnice,
- nudila prehrano učencu/-ki s pričetkom šolskega leta oziroma naslednji dan po prejetem naročilu prehrane in po podpisu te pogodbe,
- tedensko objavljala jedilnike, ki bodo izobešeni na javnem mestu v šoli,
- vodila ustrezne evidence v skladu z zakonom o šolski prehrani ter internimi pravili šolske prehrane,
- izvajala dejavnosti, s katerimi bo vzpodbujala kulturo prehranjevanja,
- med šolskim letom vsaj enkrat preverila stopnjo zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano.

##### 3. člen

Naročnik lahko v primeru dnevnega naročila obrokov prehrane le-te naroči v pisarni računovodstva zavoda ali preko spleta vsak delovni dan do 9. ure. Naročila opravljena po 9. uri se ne upoštevajo. Cenik prehrane je objavljen na oglasnem mestu na sedežu zavoda in spletni strani zavoda.

Zavod si pridružuje pravico do spremembe cen v primeru sprejetja novega cenika na svetu zavoda, s katerim se starše seznanja na oglasnem mestu na sedežu zavoda.

#### 4. člen

Naročnik se obvezuje, da **bo** še isti dan oz. vsaj en delovni dan prej preklical naročilo oziroma **odjavil** prijavljene obroke šolske prehrane osebno **v pisarni računovodstva** zavoda ali **po telefonu na številko 57 72 810** oziroma **na spletni strani zavoda, najkasneje do 9. ure**. Prepozno odjavljeni ali neodjavljeni obroki se ne odštevajo in jih je naročnik dolžan v celoti poravnati v skladu z določbami internih pravil šolske prehrane zavoda, s katerimi ste bili kot starši seznanjeni. Učenec, ki zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, obdrži pravico do subvencije za prvi dan odsotnosti. Pravica ni prenosljiva. Za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oziroma sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, obrok odjavi šola oziroma učitelj.

Pravočasno odjavljeni obroki prehrane se učencu poračunajo in odštejejo na položnici za tekoči mesec v znesku, ki je določen za posamezni obrok prehrane.

#### 5. člen

V kolikor pride med letom s strani staršev do spremembe zelenih obrokov oziroma do odjave posameznih ali vseh obrokov šolske prehrane, morajo starši podati pisni preklic prehrane ali posameznih obrokov prehrane (Obrazec je na spletni strani šole pod rubriko ŠOLSKA PREHRANA.) ter tako odjavo oziroma preklic sporočiti v pisarno svetovalne službe zavoda.

#### 6. člen

Naročnik prehrane se obvezuje, da bo redno in pravočasno poravnal stroške naročene prehrane s položnico, ki jo prejme mesečno ali preko trajnika na svoji banki. V primeru, da naročnik ne bo sproti poravnal obveznosti oziroma stroškov šolske prehrane in se tudi po poslanem drugem opominu ne bo odzval, bo naročene obroke šolske prehrane lahko koristil le na podlagi vnaprejšnjega plačila izstavljenih položnic za cel mesec oziroma za izbrano obdobje naročene prehrane. Neporavnani dolg se bo nemudoma izterjal po sodni poti.

#### 7. člen

Naročnik se obvezuje, da bo redno in pravočasno poravnal tudi ostale stroške, ki bodo nastali z izvajanjem redne šolske dejavnosti in dodatne dejavnosti zavoda (izleti, ekskurzije, plavalni tečaj, šola v naravi, dnevi dejavnosti, in podobno), ki jih šola določi z letnim delovnim načrtom in se jih učenec udeleži. V primeru, da naročnik tudi po poslanem opominu ne bo poravnal obveznosti iz naslova redne šolske dejavnosti (prevozi, vstopnine, itd.) v zakonitem roku, bo šola nastali finančni dolg sodno izterjala.

#### 8. člen

Pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in ko naročnik podpisano pogodbo po pošti ali osebno vrne šoli. Za pričetek zagotavljanja šolske prehrane ter za zagotavljanje pravic in obveznosti iz te pogodbe, se šteje šolsko leto in pričetek z dne 3. 9. 2018. Morebitne spore, izhajajoče iz te pogodbe, bosta stranki skušali reševati sporazumno, v kolikor med njima do sporazuma ne bi prišlo, je za reševanje le tega pristojno sodišče.

#### 9. člen

Naročnik se zavezuje, da bo šoli sporočil vsako spremembo bivališča ali drugo spremembo, ki je pomembna za odločanje o posamezni pravici otroka, najkasneje v 8 dneh po nastali spremembi.

#### 10. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod te pogodbe.

Datum: \_\_\_\_\_

Datum: 28. 5. 2018

Podpis naročnika (starši/skrbnik):

\_\_\_\_\_

Tatjana Sabo, ravnateljica